

برنامج منح:

شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل

QMS-CR-34 V6.00

المحتويات

1	التعاريف.....	4
2	المجال.....	5
3	المراجع.....	5
4	حق الحصول على الشهادة.....	6
5	المتطلبات العامة.....	6
6	المتطلبات الفنية للحصول على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.....	7
7	الشروط والنماذج المطلوبة لتقديم على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.....	8
8	خطوات طلب الحصول على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.....	8
9	الإجراءات المطلوبة من الحاصل على الشهادة (في حالة حدوث تغييرات تؤثر في صلاحية الشهادة).....	9
10	تعليق أو إلغاء الشهادة.....	10
11	الاعتراضات (الطعون).....	11
12	شروط استخدام الشهادة.....	11
13	إيقاف صلاحية استعمال الشهادة.....	12
14	التعديلات في متطلبات الحصول على الشهادة.....	12
15	المحافظة على السرية.....	12
16	التكاليف المالية.....	13
17	ملحق (1): المواصفات القياسية المتعلقة بالمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.....	14
18	ملحق (2): قائمة بمنتجات البولي إيثيلين والبولي بروبيلين الخاضعة لهذا البرنامج.....	15



المقدمة

حرصاً من الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة على رفع مستوى جودة السلع وتعزيز ثقة المستهلك وحفاظاً على الموارد والاقتصاد الوطني ومكتسباته وتخفيض التكاليف على المستهلك، تم اعتماد هذا البرنامج والذي يعتبر جزءاً لا يتجزأ من اللائحة العامة لشهادات المطابقة للمنتجات والخدمات وبأني مكمل لها بغرض التوضيح للمنشآت المتقدمة للحصول على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل بالمتطلبات المتعلقة، حيث يجب على المتقدم الالتزام بتطبيق ما يتضمنه هذا البرنامج وأن يؤخذ جميع ما ورد فيه بعين الاعتبار.

وبين هذا البرنامج الإجراءات والعمليات المطلوبة لمنح شهادة اعتماد طراز وفقاً لللائحة العامة لشهادات المطابقة للمنتجات والخدمات واللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل ونموذج تقويم المطابقة الصنف (Type-1A) من نماذج تقويم المطابقة وفقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO/IEC17067 وتحديد المتطلبات الأساسية الخاصة بالمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل المشمولة في مجال اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل، وتحديد إجراءات تقويم المطابقة التي يجب على الموردين الالتزام بها، وذلك لضمان مطابقة هذا المنتج، والمحافظة على صحة وسلامة المستهلك.

إدارة شهادات المطابقة في الهيئة هي الجهة المسؤولة عن تطبيق هذا البرنامج، وهو يخضع للتدقيق والمراجعة والتحديث لذا يجب مراعاة أي تعديل عليه قد يؤدي إلى تعديلات للحصول على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.

في حال تعديل اللوائح الفنية أو المواصفات القياسية المحددة أو المراجع الفنية في هذا البرنامج وإضافة أي متطلبات جديدة له، تقوم جهة المنح بإبلاغ جميع الحاصلين على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل بالمتطلبات الجديدة وإبلاغهم بتاريخ بدء تطبيق إجراء المنح المحدث وإخطارهم عن ضرورة تنفيذ أعمال تقييم أو اختبارات إضافية تكميلية من عدمه.

1. التعاريف

- **المملكة:** المملكة العربية السعودية
- **الهيئة:** الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة.
- **اللائحة الفنية:** وثيقة معتمدة من مجلس إدارة الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة تضع خصائص المنتجات والعمليات المرتبطة بها وطرائق إنتاجها، بما في ذلك الأحكام الإدارية الساري مفعولها المطبقة؛ التي يجب الالتزام بها. وقد تشمل أو تبحث بشكل خاص في المصطلحات، والتعاريف والتعبئة، ومتطلبات وضع الشارات والعلامات على المنتجات أو الخدمات أو العمليات أو طرائق الإنتاج.
- **المواصفة القياسية:** المواصفات القياسية الوطنية والدولية المعتمدة.
- **جهة المنح:** الإدارة العامة لمنح الشهادات في الهيئة أو أي جهة تقويم مطابقة مقبولة من قبل الهيئة، ومفوضة جزئياً للقيام بإجراءات تقويم المطابقة في مجال منح الشهادات.
- **الطرز:** فئة/تصميم من المنتج له نفس الخاصية/الخواص الفيزيائية (شكل، سعة، مقاس...) وله خاصية/خواص فنية محددة، ورقم خاص يُستخدم مرجعاً لكل منتج يُمنح له شهادة مطابقة.
- **شهادة المطابقة (الشهادة):** هي وثيقة مصادقة صادرة من جهة المنح - بناء على إثبات المطابقة - تتعلق بالمنتجات أو الخدمات أو العمليات أو الأنظمة أو الأفراد.
- **المنتج:** مخرج العمليات التصنيعية، وتحدد المواصفات القياسية أو الوثائق ذات العلاقة أو اللوائح الفنية ذات العلاقة وصفه وأصنافه وخصائصه الفنية.
- **المتطلبات الفنية:** المتطلبات الفنية المحددة في الطلب، التي يمكن أن تشمل المواصفات القياسية السعودية المعتمدة أو أجزاء منها/المواصفات القياسية الدولية أو أجزاء منها/متطلبات التعاقد/متطلبات القُصْع.
- **تقويم المطابقة:** التأكد من أن المنتج أو الخدمة أو العملية أو الإجراء متوافق مع المتطلبات والمتطلبات الأساسية المطبقة.
- **برنامج المنح:** برنامج معتمد من نائب المحافظ للمطابقة والعمليات لمنح شهادات المطابقة، يوضح أساليب أعمال نشاطات تقويم المطابقة ومراحل تطبيقها، ويحدد المتطلبات ذات العلاقة الواجب الالتزام بها لإصدار شهادات المطابقة لسلعة/خدمة ما، بما في ذلك عدد أيام العمل اللازمة لعملية المنح/المتابعة، وحسب نوع السلع/الخدمات الواردة في طلب الحصول على شهادة المطابقة.
- **تعليق الشهادة:** قيام الهيئة بإيقاف المنشأة عن استخدام الشهادة الممنوحة لفترة زمنية محددة، ولا يمكن للمنشأة استخدام هذه الشهادة بعد ذلك إلا بعد تأكد جهة المنح من قيام المنشأة بتلافي أسباب هذا التعليق.
- **إلغاء الشهادة:** إلغاء الشهادة الممنوحة للمنشأة، ولا يسمح لها باستخدام الشهادة نهائياً، ويتعين على المنشأة تقديم طلب جديد للحصول على الشهادة.
- **المورد:** ويُقصد به ما يلي:



- صانع المنتج، في حالة إقامته في المملكة، أو كل شخص يقدم هويته على أنه صانع للمنتج وذلك من خلال تسميته المنتج باسمه أو أي وصف تجاري ذي صلة، وكذلك كل شخص يقدم على تجديد المنتج.
- وكيل الصانع في المملكة في حالة إقامة الصانع خارج المملكة، أو المستورد في حالة عدم وجود وكيل للصانع في المملكة.
- كل شخص في سلسلة التوريد ممن قد يكون لنشاطه أثر على خصائص المنتج.
- **البلاستيك القابل للتحلل الحيوي:** بلاستيك قابل للتحلل ينتج عن عملية تحلل الماء وثنائي أكسيد الكربون والكتلة الحيوية (البيولوجية) وذلك بفعل الكائنات الحية الدقيقة التي تحدث بشكل طبيعي.
- **البلاستيك القابل للتحلل بعملية الأكسدة (OXO (oxo-degradable plastics):** البلاستيك الذي يتحلل- عند تعرضه لظروف بيئية - لينتج أجزاء متدنية من الوزن الجزيئي (متفتته)، ويمكن تصنيف البلاستيك القابل للتحلل عن طريق المدة الزمنية التي يتعرض فيها، وذلك حسب طريقة الاختبار القياسية الملائمة.
- **الشعار:** شعار البلاستيك القابل للتحلل، تملكه الهيئة، يثبت على المنتجات وفقاً لمتطلبات اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل وله الشكل المحدد في الملحق (6) من اللائحة الفنية.
- **الترخيص باستخدام الشعار:** ترخيص صادر عن الهيئة أو جهة مقبولة ومخولة منها ويستخدم ويثبت الشعار على المنتجات التي تستوفي متطلبات اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل بما في ذلك متطلبات المواصفات القياسية السعودية ذات العلاقة.
- **تقرير الاختبار:** تقرير اختبار صادر من مختبر مسجل، على ألا يكون قد مضى على تاريخ إصداره أكثر من سنة واحدة عند التقدم بطلب الترخيص.
- **المختبر المسجل:** هو مختبر معتمد وفق ISO 17025 من جهة اعتماد معترف بها في مجال اختبارات البلاستيك القابل للتحلل، ثم تسجيله لدى الهيئة من أجل قبول التقارير الصادرة عنه في إجراءات ترخيص استعمال الشعار.

2. المجال

يطبق هذا البرنامج على جميع المنتجات المصنعة من بلاستيك البولي بروبيلين والبولي إيثيلين التي تستخدم غالباً لفترات قصيرة ثم يتخلص منها بعد ذلك كما هو مذكور في الملحق (2)، وذلك وفقاً لحدود السماكة المنصوص عليها في المواصفات القياسية المعتمدة الموضحة في الملحق (1). حيث يلزم برنامج المنح أن تكون المنتجات القابلة للتحلل بعملية التحلل بالأكسدة (OXO) ثم حيويًا، وذلك وفقاً للتعريفات والمصطلحات ذات العلاقة الواردة في المادة (1) والمواصفات ذات العلاقة في ملحق (1). ويستثنى من ذلك المنتجات البلاستيكية المستخدمة في مجال الصناعات الطبية والغذائية.

3. المراجع

1.3 اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.



2.3 اللائحة العامة لشهادات المطابقة للمنتجات والخدمات

4. حق الحصول على الشهادة

يحق لكل مؤرّد أن يتقدم بطلب إلى الهيئة للحصول على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل، ويجب على مقدم الطلب تحديد جميع المنتجات المتقدم عليها والبيانات الفنية والمعلومات الإيضاحية الخاصة بها (خواص فنية محددة، شكل، مقاس ...). كما يجب على المتقدم الالتزام بتطبيق متطلبات اللائحة العامة لشهادات المطابقة للمنتجات والخدمات واللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل وما يتضمنه هذا البرنامج وأن يؤخذ جميع ما ورد فيه بعين الاعتبار.

5. المتطلبات العامة

1.5 الشروط التي يجب على المتقدم بالطلب استيفاءها

- 1- أن يكون لمقدم الطلب سجل تجاري موضح فيه النشاط، على أن يكون متوافقاً مع مجال الشهادة المطلوبة.
- 2- التزام مقدم الطلب بتطبيق كل الشروط الواردة في اللائحة العامة لشهادة المطابقة للمنتجات والخدمات وهذا البرنامج والمتطلبات الفنية للمنتج المطلوب له شهادة المطابقة.
- 3- يجب أن يكون لدى المصنع نظام إدارة بيئية فعال، ويعتبر الحصول على شهادة ISO 14001 يغطي متطلب هذا البند.
- 4- يجب تعبئة نموذج تقديم طلب شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.
- 5- يجب تعبئة نموذج تعهد وقرار لشهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.
- 6- يجب إرفاق جميع الاختبارات اللازمة من مختبر مسجل لدى الهيئة يحقق متطلبات اللائحة والمواصفات القياسية ذات العلاقة.
- 7- يجب أن يستخدم المُصنِّع المواد المضافة المرخص لها من قبل الهيئة فقط، وذلك في تصنيع المنتجات، ويجب أن تكون المضافات - المستخدمة للمنتجات الملامسة للأغذية - آمنة للغذاء (لا تؤثر على سلامة الغذاء) وفقاً للمواصفات القياسية ذات العلاقة، ويجب تقديم الوثائق التي تثبت ذلك.
- 8- الالتزام باستخدام الشعار بالشكل الصحيح وعدم تغييره. وأن تكون جميع المعلومات المستخدمة في وضع الشعار صحيحة ومثبتة.
- 9- يجب على المورد التعاون مع الجهات الرقابية وسلطات مسح السوق، مثل تقديم وثائق الملف الفني وتقارير الاختبار وأي معلومات أخرى موثقة تثبت استيفاء متطلبات الترخيص باستخدام الشعار، متى ما طلب منه ذلك.
- 10- يجب أن تكون بطاقة البيانات على المنتج مستوفية لمتطلبات اللائحة الفنية والمواصفات القياسية السعودية، وعلى الأخص متطلبات تاريخ الإنتاج والصلاحية للمنتجات المشمولة باللائحة الفنية.
- 11- أن يقر المتقدم بأن جميع البيانات التي يقدمها للهيئة صحيحة وتحت مسؤوليته.



12- أن يدفع المتقدم للهيئة التكاليف المترتبة عن عملية الترخيص باستخدام شعار البلاستيك القابل للتحلل.

6. المتطلبات الفنية للحصول على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل

يجب على مقدم الطلب تقديم المعلومات الفنية والعينات اللازمة وتنفيذ الاختبارات المطلوبة للحصول على الشهادة، وتقع عليه مسؤولية استيفاء جميع المتطلبات الفنية المحددة في هذا البرنامج وفي المواصفات القياسية واللوائح الفنية والمراجع الفنية ذات العلاقة وتطبيق المراجع التكميلية حسب الحاجة لها، وفي حال تغيير أو تحديث للمواصفات أو اللوائح أو المراجع المذكورة يتم أخذ أحدث نسخة بالرجوع إلى الهيئة.

1.6 شروط تثبيت الشعار:

1. يجب أن يثبت الشعار على المنتجات الحاصلة على الترخيص في مكان واضح من الجزء السفلي، وفي حالة الأكياس فيثبت على جهتي الكيس بطريقة يصعب إزالتها، بحيث يشغل 10% إلى 15% من المساحة الكلية لكل جهة من الكيس، وفي حالة المنتجات الصغيرة التي يصعب الطباعة عليها فيوضع الشعار على العبوة، ويتم ذلك بعد موافقة الهيئة.
2. يسمح للمورد الإعلان عن الترخيص باستخدام الشعار في معاملاته التجارية لإثبات المنتجات مرمضة وتخضع للمتابعة من الهيئة.
3. يجب ألا يستخدم الترخيص أو الشعار إلا للمنتجات المرمضة لها فقط، ويحظر على المورد استخدام الترخيص أو الشعار بشكل مغل أو خاطئ أو بأي طريقة أخرى تعتبرها الهيئة أو الجهات الرقابية تضليلاً.

2.6 البيانات الإيضاحية:

1. يجب أن تكون البيانات الإيضاحية مكتوبة باللغة العربية أو بالعربية والإنجليزية بطريقة واضحة يصعب إزالتها.
2. يجب أن تكون البيانات الموضحة على عبوة المنتج مطابقة للمتطلبات الفنية الواردة في اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل والمواصفات القياسية ذات العلاقة.
3. يجب أن يكتب على كل قطعة - على نحو مقروء غير قابل للمحو - وذلك بالعربية أو باللغتين العربية والإنجليزية معاً المعلومات التالية:

- اسم الصانع والعلامة التجارية أو أيهما.
 - بلد المنشأ وما إذا كان مصنعا بموجب ترخيص لعلامة تجارية ذات اسم/الشركة المصنعة.
 - تاريخ الإنتاج باليوم والشهر والسنة والباركود.
 - الغرض من الاستخدام ونوع التطبيق.
 - فترة الصلاحية وظروف التخزين.
 - الشعار الذي يشير إلى أن المنتج قابل للتحلل، وذلك على كل قطعة من المنتج.
4. أن يثبت الشعار على المنتجات الحاصلة على المرخص لها فقط.
 5. أن تكون جميع المعلومات المستخدمة في البيانات الإيضاحية صحيحة ومثبتة.
 6. ألا تكون الصور والعبارات المستخدمة على عبوات المنتج، مخالفة للنظام العام والآداب العامة والقيم الإسلامية السائدة في المملكة.



7. الشروط والنماذج المطلوبة لتقديم على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل

- 1.7 تقديم الطلب من خلال النظام الإلكتروني، وفق نموذج تقديم طلب شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل موضحاً به جميع البيانات المطلوبة في النظام الإلكتروني.
- 2.7 تعبئة نموذج تعهد وإقرار لشهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.
- 3.7 تقديم نسخة من الترخيص التجاري أو الصناعي ساري المفعول، صادر من الجهة المختصة.
- 4.7 تقديم ملف فني، متضمناً تقارير الاختبار التي تثبت مطابقة المنتج لمتطلبات اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية من مختبر مسجل مع إرفاق شهادة الاعتماد سارية المفعول، على أن تضمن التقارير مايلي:
 - 1- تقرير اختبار التحلل غير الحيوي (Abiotic Degradation).
 - 2- تقرير اختبار يحتوي على نتائج التحليل الكيميائي للمادة المتبقية والجزء الغير المتحلل (Chemical Analysis of Residual Material and Non-degradable Fraction).
 - 3- تقرير اختبار التحلل الحيوي الهوائي النهائي.
- 5.7 إرفاق وثائق تقويم المطابقة التي تبرهن على استيفاء المنتج لللائحة الفنية السعودية لمتطلبات السلامة ذات العلاقة.
- 6.7 إرفاق نسخة من البيانات الإيضاحية حسب متطلبات اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية قابل للتحلل.
- 7.7 تقديم بيانات إحصائية - مقيسة بالكيلوغرام - عن كميات الإنتاج للمصنع المحلي من المنتجات البلاستيكية من النوعين: القابل للتحلل وغير القابل للتحلل، وذلك للسنة السابقة، مع حفاظ الهيئة على سرية هذه المعلومات.
- 8.7 أن يقوم المورد - عند تقدمه بطلب الحصول على الترخيص بتزويد الهيئة بأي بيانات تتعلق بالمنتج المحدد في الطلب، لغرض التحقق من مدى مطابقتها لمتطلبات اللائحة الفنية.

8. خطوات طلب الحصول على شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل

- 1.8 قبول الطلب:
 - 1- يقوم مقدم الطلب بالدخول على الموقع الإلكتروني للهيئة وتقديم طلب الحصول على شهادة مطابقة من خلال الخدمات الإلكترونية (نظام منح الشهادات).
 - 2- يجب أن يوفر المتقدم كل المعلومات والبيانات الخاصة بالمنتج.
 - 3- يتم توفير شهادات المطابقة وفق اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.
 - 4- يجب على مقدم الطلب تقديم تقرير اختبار يثبت مطابقة المنتج لللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل من مختبر مسجل.



5- يقوم النظام الإلكتروني بإصدار فاتورة سداد للتكاليف المالية الخاصة بتكاليف "تقديم الطلب" من خلال النظام الإلكتروني بالإضافة إلى إشعار مقدم الطلب عبر البريد الإلكتروني، ويقوم مقدم الطلب بسداد قيمة الفاتورة من خلال أنظمة الدفع الإلكترونية المعتمدة لدى الهيئة ضمن الفترة النظامية (30 يوم).

2.8 الدراسة الفنية وتقييم نتائج الاختبارات:

1- عند اكتمال الطلب تقوم جهة المنح بإصدار فاتورة سداد للتكاليف المالية الخاصة بتكاليف "دراسة الوثائق الفنية" وإرسالها للمستفيد عبر البريد الإلكتروني، وبعد السداد تقوم الجهة بتنفيذ أعمال الدراسة الفنية، وتقييم نتائج الاختبارات وفقاً لمتطلبات المحددة في هذا البرنامج. وبحق لجهة المنح طلب اختبارات أو عمليات فحص إضافية أو عينات مُمثلة عن المنتج المتقدم عليه، أو المزيد من العينات إذا دعت الحاجة إلى ذلك.

2- وعند تسجيل أي ملاحظات، تقوم جهة المنح بإخطار المتقدم من خلال الطلب ليتم استيفائها خلال فترة 30 يوم. وفي حال عدم استجابة المتقدم خلال فترة 30 يوم يتم حفظ الطلب ولا تسترد الرسوم المسددة.

3- تعتبر الملفات غير المكتملة المرسلة في نظام منح الشهادات لأكثر من 30 يوم دون تجاوب من المستفيد غير صالحة وملغية، ولا يتم استرداد المبالغ المدفوعة.

3.8 الفريق الفني وقرار منح الشهادة:

1- على ضوء نتائج الدراسة الفنية للطلب والالتزامات التي تعهد بها مقدم الطلب وبعد التحقق من استيفاء المنتج لجميع متطلبات هذا البرنامج، تُعرض النتائج على الفريق الفني، وفي حال الموافقة على المنح، يتم إصدار شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل بعد قرار من صاحب الصلاحية في الهيئة (أو من ينوبه) وبعد القرار يقوم النظام الإلكتروني بإصدار فاتورة سداد للتكاليف المالية الخاصة بـ "إصدار شهادة مطابقة" وبعد السداد يمكن لمقدم الطلب طباعة نسخة الكترونية من الشهادة من خلال النظام الإلكتروني والالتزام بشروط استخدام الشهادة وتكون الشهادة سارية لمدة سنة واحدة فقط. في حال منح الشهادة يسمى المتحصل عليها "الحاصل على الشهادة".

4.8 تجديد شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل:

1- مدة صلاحية الترخيص باستخدام الشعار للمنتج سنة واحدة، قابلة للتجديد على أن يتم تقديم طلب تجديد الترخيص قبل شهر على الأقل من تاريخ انتهاء صلاحيته.

9. الإجراءات المطلوبة من الحاصل على الشهادة (في حالة حدوث تغييرات تؤثر في صلاحية

الشهادة)

1.9 يجب إبلاغ جهة المنح كتابياً حول كل التعديلات التي ينوي إدخالها على المنتج والتي يمكن أن يكون لها تأثيرات على مطابقة المنتج وقبل الشروع في تطبيقها. وتقوم جهة المنح بإعلام الحاصل على الشهادة



خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ استلام الطلب عن إجراءات التقويم المطلوبة والتي يجب تنفيذها، بحيث يمكن للحصول على الشهادة استمرار الاستفادة منها.

2.9 لا يمكن تطبيق أي تعديلات على ملف التصميم الخاصة بالمنتج الحاصل على الشهادة خلال فترة صلاحيتها ويجب على مقدم طلب إبلاغ الهيئة دون تأخير بالتعديلات التي ينوي إدخالها على المنتج ويجب إعادة تطبيق جميع الاختبارات حسب مواصفة المنتج، أو أن يبرر عدم تأثير هذا التغيير على مطابقة الخصائص الفنية للمنتج، ولا يمكن تطبيقها إلا بعد الحصول على موافقة جهة المنح (ويمكن أن يتطلب قبول التعديلات القيام بإجراءات تقويم إضافية، أو إبلاغ لجنة منح الشهادة واستشارتها حول هذه التغييرات المقترحة).

3.9 يجب على الحاصل على الشهادة إبلاغ جهة المنح حول أي تعديلات قانونية حول التراخيص/ أو تغيير اسم المصنع أو العلامة التجارية.

4.9 ينبغي على الحاصل على الشهادة التقدم بطلب إيقاف الشهادة في حال رغبته التخلي عن الشهادة مع تقديم خطاب لجهة المنح يحدد التاريخ الفعلي لإيقاف استعمالها. وبعد انتهاء الفترة المحددة تقوم جهة المنح باتخاذ قرار إلغاء الشهادة.

10. تعليق أو إلغاء الشهادة

1.10 يتم تعليق الشهادة لفترة محددة -مع تحديد شروط رفعها -في الحالات التالية:

- 1- في حال تسجيل جهة المنح حالات "عدم مطابقة" ناتجة عن مخالفة للمتطلبات وتؤثر مباشرة في مطابقة المنتج.
- 2- في حال عدم التزام الحاصل على الشهادة بتطبيق الشروط المحددة في اللائحة العامة لشهادة المطابقة للمنتجات والخدمات واللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل وبرنامج منح شهادة مطابقة للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل، أو اتخاذ إجراءات تؤثر مباشرة على مطابقة المنتج الحاصل على الشهادة.

2.10 يتم تطبيق إلغاء الشهادة في الحالات التالية:

- 1- عدم قدرة الحاصل على الشهادة تطبيق أي تعديلات تدخلها الهيئة على هذا البرنامج.
- 2- إذا تجاوزت فترة تعليق الشهادة مدة (6) أشهر.
- 3- في حالة عدم الالتزام باتخاذ الإجراءات التصحيحية خلال فترة تعليق الشهادة المحددة، وفقاً للشروط المحددة لرفعها.
- 4- إذا لم يتم بتسديد التكاليف المستحقة عليه للهيئة أو جهة المنح.

3.10 تبعا لقرارات تعليق أو إلغاء الشهادة:



- 1- لا يعفي إلغاء الشهادة الحاصل على الشهادة من تسديد التكاليف المستحقة عليه للهيئة أو جهة المنح.
- 2- يبلغ الطرف المعني بهذه القرارات، وأسباب التعليق أو إلغاء الشهادة وتاريخ بداية تطبيق القرارات، وتبعاً لهذه القرارات يُحرم الحاصل على الشهادة من استخدام الشهادة بأي شكل من الأشكال.
- 3- يمكن لجهة المنح أن تطبق قرار التعليق أو الإلغاء للشهادة بشكل فوري كإجراء وقائي، في الحالات العاجلة، وعلى وجه الخصوص في حالة الانتهاكات الخطيرة لالتزامات السلامة.
- 4- يحق للهيئة الإعلان عن تعليق أو إلغاء الشهادة لأي حاصل في مختلف وسائل الإعلام.

11. الاعتراضات (الطعون)

يحق لمقدم الطلب كتابة الاعتراض/ الشكوى/ قضية النزاع فيما يتعلق بطلبه بطريقة واضحة وإرساله إلى الهيئة عن طريق البريد الإلكتروني للهيئة info@saso.gov.sa أو أحد القنوات المتاحة من قبل مركز المستفيدين بالهيئة مرفقاً معه الوثائق الداعمة للاعتراض/ الشكوى/ النزاع وسوف تقوم الهيئة بتشكيل لجنة خاصة للنظر ومراجعة جميع ما يخص الاعتراضات والشكاوى والنزاعات من خلال لجنة خاصة وذلك وفق اجراء رضا المستفيد QMS-PR-25.

12. شروط استخدام الشهادة

- 1.12 تمنح الشهادة بناءً على الشروط المنصوص عليها في هذا البرنامج والتي يجب على الحاصل على الشهادة الالتزام بها، كما يتعهد جميع الحاصلين على الشهادة بتنفيذ جميع الإجراءات اللازمة لضمان استمرارية استيفاء هذه الاشتراطات.
- 2.12 ينحصر الانتفاع بالشهادة للمنتجات التي قُنحت لها.
- 3.12 ويعرّض كلُّ إعلان مخالف الحاصل على الشهادة لعقوبات بسبب الغش و/أو الدعاية الكاذبة طبقاً للقوانين المعمول بها في المملكة.
- 4.12 ينبغي للحاصل على الشهادة أن يتجنب بصفة خاصة ما يلي: -
 - ذكرها أو الإشارة إليها في الوثائق (فواتير، أذون تسليم، كتيبات دعائية، إلخ...) بطريقة يمكن أن تسبب في أي التباس حول المنتجات الحاصلة على الشهادة والمنتجات غير الممنوحة.
 - لضمان فهم أفضل لهذه النقطة، يمكن الاستفسار من الهيئة للحصول على الموافقة الرسمية على الوثائق التي يرغب أن يبرز / يشار فيها للشهادة.
- 5.12 لا يحق لمقدمي طلبات الحصول على الشهادة الإعلان عنها قبل أو في أثناء عملية دراسة ومعالجة طلباتهم.



6.12 لا يعني استخدام الشهادة في أي حال من الأحوال - أن تتحمل الهيئة المسؤولية القانونية بدلاً عن الحاصل عليها.

7.12 بالإضافة إلى القرارات المنصوصة عليها في المادة العاشرة، فإن أي إساءة في استخدام الشهادة، سواء من الحاصل على الشهادة أو من طرف ثالث، يخول الهيئة بالتعاون مع جهة المنح إذ اقتضى الأمر ذلك - باتخاذ أي إجراءات قانونية يرونها مناسبة وفقاً للأنظمة المعمول بها.

8.12 للهيئة الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً من إجراءات في حالة حدوث أية مخالفات حول إساءة استخدام الشهادة/ أو مخالفة شروط هذا البرنامج أو اللائحة الفنية العامة لشهادات المطابقة.

13. إيقاف صلاحية استعمال الشهادة

1.13 يتوقف الحق في استخدام الشهادة آلياً في الحالات المنصوص عليها في المادة العاشرة من هذا البرنامج أو إذا لم تعد المعايير المرجعية مطابقة وفقاً للشروط المنصوص عليها في المادة الرابعة من هذا البرنامج.

2.13 يترتب على كل تعليق أو إلغاء للشهادة المنع من استعمالها أو حتى الإشارة إليها.

14. التعديلات في متطلبات الحصول على الشهادة

أي تعديل على متطلبات منح الشهادة قد يؤدي إلى تعديلات على المنتج (مثل تعديل أو تحديث المتطلبات المنصوص عليها في اللائحة)، وفي هذه الحالة تقوم جهة المنح بإبلاغ جميع الحاصلين على الشهادة مع تحديد تواريخ التطبيق الفعلي للمتطلبات الجديدة وإعلامهم عن مدى ضرورة القيام بإجراءات تقويم إضافية (اختبارات إضافية ...).

15. المحافظة على السرية

1.15 تلتزم جميع الأطراف المشاركة في إجراءات منح الشهادة بالسرية المهنية وبالإضافة إلى وجوب المحافظة على جميع الوثائق المتعلقة بالشهادة- التي سلمت إليهم لأغراض إجراءات المنح- من الإفشاء أو التلف أو التزوير أو الحيازة غير القانونية.

2.15 يجوز للهيئة السماح لجهات الاعتماد أو الجهات القانونية أو اللجان المشاركة في أعمال منح شهادة المطابقة -عند الطلب- بالاطلاع على جزء من وثائق الملفات أو جميعها.



16. التكاليف المالية

جدول التكاليف المالية

(تُحتسب جميع التكاليف بالريال السعودي)

م	البند	التكاليف
1	تقديم الطلب	500 / طلب
2	دراسة الوثائق الفنية	2500 / يوم عمل*
3	تكاليف الترخيص باستخدام الشعار	600 / منتج

* يتم احتساب يوم عمل واحد لكل طلب



17. ملحق (1): المواصفات القياسية المتعلقة بالمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل

م	رقم المواصفة	عنوان المواصفة القياسية باللغة العربية
1	SASO 2879	المنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل
2	SASO ISO 14851	تحديد التحلل الحيوي الهوائي المطلق للمواد البلاستيكية في وسط مائي - طريقة قياس حث الأكسجين في مقياس التنفس المغلق
3	SASO ISO 14852	تحديد التحلل الحيوي الهوائي المطلق للمواد البلاستيكية في وسط مائي - طريقة تحليل ثاني أكسيد الكربون المتطور
4	SASO ISO 14855-1	تقدير التحلل الحيوي الهوائي المطلق للمواد البلاستيكية تحت شروط التسميد المنضبطة - طريقة تحليل ثاني أكسيد الكربون المتطور - الجزء 1: الطريقة العامة
5	SASO ISO 14855-2	تقدير ذروة التحلل البيولوجي الهوائي للمواد البلاستيكية تحت ظروف تحلل الأسمدة - طريقة تحليل تطور ثاني أكسيد الكربون الجزء الثاني - قياس الجاذبية لثاني أكسيد الكربون في المختبر - اختبار النطاق
6	SASO ISO 17556	البلاستيك - تقدير الهدف النهائي للتحلل الحيوي الهوائي في التربة عن طريق قياس الأكسجين المطلوب عن طريق جهاز قياس التنفس أو كمية ثنائي أكسيد الكربون المنبعث
7	ASTM D 6954	الدليل القياسي الخاص بالكشف عن البلاستيك الذي يتحلل في البيئة واختباره عن طريق مزيج من الأكسدة والتحلل البيولوجي
8	CEN/TR 15351	البلاستيك - المفردات في مجال المواد البلاستيكية المتحللة
9	SASO/ISO 472/2006	البلاستيك - المفردات
10	SASO GSO 1863	تعبئة الأغذية - الجزء 2 العبوات البلاستيكية - المتطلبات العامة
11	SASO ASTM D6988	الدليل القياسي لتحديد سماكة عينات الاختبار للأغشية البلاستيكية
12	SASO ASTM D5208-14	الممارسة القياسية لتعرض البلاستيك الذي يتحلل بالضوء لفلورسنت الأشعة فوق البنفسجية (UV)
13	SASO ASTM D3826-98	الممارسة القياسية لتحديد نقطة النهاية في تحلل البولي إيثيلين والبولي بروبيلين باستخدام اختبار الشد
14	SASO ASTM D4001	طريقة الاختبار القياسية لتحديد متوسط الوزن للوزن الجزيئي للبوليمرات
15	SASO ASTM D2765-11	طرائق الاختبار القياسية لتحديد محتوى الهلام وتضخم نسبة بلاستيك الإيثيلين ذي الارتباط المتقاطع
16	SASO ASTM D5988-12	الطريقة القياسية لتحديد التحلل البيولوجي الهوائي للمواد البلاستيكية في التربة
17	SASO ISO 17556	البلاستيك - تحديد التحلل البيولوجي الهوائي النهائي لمواد البلاستيك في التربة عن طريق قياس الطلب على الأكسجين في قياس التنفس أو كمية ثاني أكسيد الكربون المنبعث

ملحوظة: تُعد قائمة المواصفات القياسية المذكورة في هذا الملحق خاضعة للمراجعة، ويتولى الموردون مسؤولية التأكد من أنهم يستخدمون أحدث المواصفات القياسية.



18. ملحق (2): قائمة بمنتجات البولي إيثيلين والبولي بروبيلين الخاضعة لهذا البرنامج

الرقم	اسم المنتج
1	أكياس الرسائل البريدية Carrier Bags
2	أكياس الأمانات والطرود البريدية Courier and Security Bags
3	أكياس الطلبات البريدية للدوريات (أكياس المجلات وأكياس الصحف) Mail Order Bags (Magazine and Newspaper Bags)
4	الأكياس البلاستيكية المستخدمة في معالجة التربة، وفي الاستخدامات الزراعية والبستانية كأكياس الموز وأغطية التربة المزروعة Soil Remediation, Agricultural/Horticultural Applications (e.g. banana bags, mulch film)
5	الأغلفة البلاستيكية الفقاعية والأغلفة البلاستيكية المستخدمة للحماية من الصدمات Bubble Wrap and Cushioning Packaging
6	الأغلفة البلاستيكية المستخدمة لتغليف الزهور (Flower Wrap)
7	الأغلفة البلاستيكية المستخدمة للتغليف الثانوي (Overwrap)
8	رقائق (رولات) التغليف البلاستيكية المطاطة المستخدمة لتغليف البضائع (Stretch Film)
9	رقائق (رولات) التغليف البلاستيكية الملتصقة (Cling Film)
10	البطائن البلاستيكية المستخدمة لتبطين الصناديق الكرتونية (Plastic Liners for Cartons)
11	مفارش (شفر) المائدة المصنوعة من البولي إيثيلين Polyethylene Sheets on Rolls such as Table Covers*
12	منتجات العناية الشخصية المصنوعة من المواد البلاستيكية مثل القفازات، وأغطية الأحذية، وأي منتجات مصنوعة من المواد البلاستيكية معدة للعناية الشخصية، تستخدم لمرة واحدة Personal Care Products such as Gloves, Shoe Covers, Aprons and any disposable personal care products
13	الأكياس المستخدمة لتغليف الخبز، والجوز، والحلويات، وجميع منتجات المخابز Bags for Packaging Bread, Nuts, Sweets and all bakery items
14	أكياس البلاستيك الخاصة بالشتلات Plastic Bags for Seedlings*
15	رقائق (رولات) البلاستيك المنكمشة بالحرارة Shrink Film
16	جميع الأكياس البلاستيكية التي تستخدم لمرة واحدة، بما في ذلك أكياس التسوق، وأكياس القمامة، وأكياس الملابس
17	أدوات تناول الطعام المستخدمة لمرة واحدة مثل الصحون والملاعق وكؤوس الطعام
18	الأكياس البلاستيكية المنسوجة Woven Plastic Bags*

ملحوظة: المنتجات المعتمدة (*) ضمن المنتجات المدرجة في المرحلة الأولى للتطبيق من اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.

